



UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SOSIO  
**Città Metropolitana di Palermo**

\*\*\*\*\*

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**“Valle del Sosio” Codice AUSA 0000247320**

**DETERMINAZIONE N 80 DEL 29.12.2017**

<b>OGGETTO</b>	<b>Attivazione delle Procedura di gara relativa alla gestione dei “Servizi di accoglienza di soggetti titolari e richiedenti protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, singoli o con nucleo familiare. – ORDINARI – per il triennio 2018/2020 - per conto del Comune di Palazzo Adriano –; CIG 7339486F6F.</b>
----------------	--

**IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELL’UNIONE DEI COMUNI  
“VALLE DEL SOSIO”**

L’anno **duemiladiciasette** il giorno **ventinove** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio il sottoscritto **Geom. Vincenzo Silvestri** a seguito delle determinazioni presidenziali n. 10 del 01.07.2013 e n. 9 del 11.12.2015 con le quali è stato nominato rispettivamente, Responsabile del Settore Tecnico dell’Unione dei Comuni Valle del Sosio e Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell’Unione dei Comuni Valle del Sosio e in qualità di RUP nella fase di individuazione del contraente del servizio di cui in oggetto dispone il seguente provvedimento;

**RICHIAMATE :**

- o la deliberazione del Consiglio Direttivo dell’Unione n. 7 del 27/03/2013, con la quale, ai sensi e per gli effetti dell’art. 33, comma 3-bis del D.lgs. 163/2006, è stata attivata la gestione in forma associata del Servizio Associato Gare mediante Centrale Unica di Committenza, che opererà in favore di tutti i Comuni aderenti all’Unione;
- o la Deliberazione dell’Assemblea dell’Unione dei Comuni Valle del Sosio n. 15 del 27.05.2014 con la quale è stato approvato il **“Regolamento per l’organizzazione ed il funzionamento del servizio associato gare mediante centrale di committenza (C.U.C.) dell’Unione dei Comuni Valle del Sosio”**.
- o la deliberazione dell’Assemblea dell’Unione n. 16 del 27.05.2014 con la quale è stato approvato nel rispetto del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i il **“Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi per l’esecuzione di lavori in economia nell’Unione dei Comuni Valle del Sosio”**;
- o l’attestato di iscrizione all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti dell’Unione dei Comuni Valle del Sosio **“Codice AUSA 247320”**;

**PREMESSO:**

- o che il comune di Palazzo Adriano, con nota PEC del 05.12.2017 assunta al protocollo di questa Unione il 06.12.2017 al n. 610 ha trasmesso a questa Stazione Unica Appaltante (CUC) **“Valle del Sosio”** la documentazione relativa alla procedura di gara per l’affidamento dei **“Servizi di accoglienza di soggetti titolari e richiedenti protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, singoli o con nucleo familiare. – ORDINARI – per il triennio 2018/2020”**, al fine di procedere all’individuazione del contraente a cui affidare la stessa;
- o che con la sopra citata richiesta è stata allegata la seguente documentazione

- 1) Determinazione dirigenziale n. 121 del 05.12.2017 avente per oggetto “Determina a contrarre per l’affidamento e la gestione dei servizi di accoglienza in favore di soggetti titolari e richiedenti protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, singoli o con nucleo familiare. – ORDINARI – per il triennio 2018/2020 mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.lgs 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa – Impegno spesa.
  - 2) Progetto SPRAR – Scheda descrittiva del cofinanziamento;
  - 3) Schema di Bando di gara
  - 4) Capitolato d’appalto;
  - 5) Protocollo di Legalità
- Che il Comune di Palazzo Adriano con successiva nota prot. 12564 del 12.12.20147 assunta al protocollo di questa Unione il 13.12.2017 al n. 616 ha richiesto a questa CUC di procedere con assoluta priorità alla definizione della procedura di gara di che trattasi;

## **DATO ATTO**

- che il comma 1 dell’art. 37 del D.lgs 50/2016 dispone *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell’articolo 38.*
- che il comma 3 dell’art. 37 del D.lgs 50/2016 dispone *“Le stazioni appaltanti non in possesso della necessaria qualificazione di cui all’art. 38 procedono all’acquisizione di forniture, servizi e lavori ricorrendo a una centrale di committenza ovvero mediante aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica”;*
- che il comma 4 dell’art. 37 del D.lgs 50/2016 dispone *“Se la stazione appaltante e’ un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalita’: a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati; b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall’ordinamento. c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56;*
- che il comma 1 prima parte dell’art. 38 del D.lgs 50/2016 dispone *“Fermo restando quanto stabilito dall’articolo 37 in materia di aggregazione e centralizzazione degli appalti, e’ istituito presso l’ANAC, che ne assicura la pubblicita’, un apposito elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte anche le centrali di committenza;*
- che il comma 10 dell’art. 216 del D.lgs 50/2016 dispone *“Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all’articolo 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l’iscrizione all’anagrafe di cui all’articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.*

**ACCERTATO** che con la stessa determinazione dirigenziale n. 51/2017, sono indicati e individuati:

- l’importo individuato per il servizio a base di gara, è pari ad Euro 919.800,00;
- la spesa complessiva per il servizio trova copertura come da determina dirigenziale del Comune di Palazzo Adriano n. 121/2017;
- il metodo di gara individuato è la **“procedura aperta”** ai sensi dell’art. 3 comma 1 lettera sss) e dall’art. 60 comma 1 prima parte del D.lgs 50/2016
- il criterio di aggiudicazione della procedura di gara è quella **“dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/offerta”**, previsto

dall'art. 95 comma 3 lett.a, del D.lgs 50/2016, specificando che la miglior offerta sarà determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti), secondo le seguenti modalità.

○ QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE – Punteggio MAX 70 punti

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
1	Qualificazione del soggetto proponente	<p>a) Curriculum del soggetto proponente con l'indicazione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai migranti. Sarà preso in considerazione un arco temporale decennale.</p> <p>b) Fatturato specifico realizzato negli ultimi tre anni 2015/2017 nella gestione di progetti S.P.R.A.R.</p> <p>c) Esperienza maturata. N. di anni di attività svolti nell'ambito di progetti e servizi rivolti ai migranti con riferimento al settore specifico d'intervento</p>	<p><b>40 Punti</b> N. 4 punti per annualità nei servizi di accoglienza S.P.R.A.R. (Max 40 punti).</p> <p><b>10 Punti</b> Da € 0 a € 300.000: pt. 2 Da € 300.00,01 a € 600.000,00: pt.4 Da € 600.000,01 a € 900.000,00: pt.6 Da € 900.000,01 a € 1.200.000,00: pt.8 Da € 1.200.000,01 a € 1.500.000,00: pt.10</p> <p><b>20 Punti</b> N. 2 punto per ogni anno. Max 20 punti</p>

○ QUALITA' DEI SERVIZI – Punteggio MAX 30 punti.

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
	Modalità organizzative dei servizi descritti nel Capitolato d'Appalto	<p>Valutazione delle modalità organizzative delle tre tipologie di servizi, di cui all'art. 1 punti A, B e C del Capitolato d'appalto: accoglienza, integrazione e tutela.</p> <p>Per ciascuna tipologia di servizi verrà espresso un giudizio valutativo sulla base di due sub-criteri:</p> <p><b>1. Servizi di accoglienza;</b> caratteristiche delle soluzioni di accoglienza proposti per la realizzazione delle attività progettuali</p> <p><b>2. Servizi d'integrazione;</b> a. Modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti); b. Servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</p> <p><b>3. Servizi di tutela.</b> a. Modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti); b. Servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</p> <p>Il giudizio espresso (0-1) sull'adeguatezza di ogni sub-criterio è graduato in base alla seguente scala di valori: inadeguato (0) – poco adeguato (0,3) – adeguato (0,5) – abbastanza adeguato (0,7) – molto adeguato (1).</p>	<p><b>30 Punti</b></p> <p>Max 10 pt.</p> <p>Max 10 pt.</p> <p>Max 10 pt.</p>
		<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100 Punti</b>

○ Il concorrente dovrà illustrare per ogni sub criterio le modalità di svolgimento del servizio in coerenza con quanto previsto nel capitolato speciale, nel decreto ministeriale 18/08/2016, dal manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e

integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale del Ministero, il tutto in rispondenza ed aderenza alle linee guida, agli obiettivi dello SPRAR fornite in tema e al Piano Finanziario Preventivo annuale.

**STABILITO** che, per la partecipazione alla gara l'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti (indicati nello schema di bando di gara allegato A della determina dirigenziale n. 121/2017):

**A) Requisiti di ordine generale**

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e succ. modif. e integ. e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

In caso di RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti del Raggruppamento.

**B) Requisiti d'idoneità professionale:**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 co.1 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016, ove prevista; Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;
- Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione nella sezione A o B dell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione; In caso di RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti del Raggruppamento.

**C) Requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale:**

**1. Esperienza documentata triennale (2015-2017)** e consecutiva nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata attraverso elenco di attività e servizi di accoglienza integrata in essere al momento della presentazione della domanda, come stabilito dal DM 10 agosto 2016. Nel caso di RTI il medesimo requisito di capacità tecnica deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento;

**D) Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria:**

- **Avere realizzato un fatturato globale** riferito agli ultimi tre esercizi (2015-2017) di almeno 350.000,00, nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara. Nel caso di RTI il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso rispettando le seguenti proporzioni: almeno il 50% deve essere posseduto dall'operatore mandatario e una quota non inferiore al 30% da parte degli operatori economici mandanti;
- **Solidità economica e finanziaria** dichiarata da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1/9/1993 n. 385;

**DI PROVVEDERE inoltre:**

- o ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.lgs 50/2016, della L.R. 12/2010 e ss.mm.ii., e del Decreto 2 dicembre 2016 del MIT pubblicato sulla GURI n. 20/2017, alla pubblicazione del bando di gara con le seguenti modalità:
  - sulla G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea);
  - sulla G.U.R.S. (Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana);
  - sul sito internet e all'Albo pretorio online dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio e del Comune di Palazzo Adriano;
  - sul sito informatico dell' A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione);
  - sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

- altresì, di procedere alla pubblicazione del Bando di Gara, per estratto:
  - sul n. 2 quotidiani nazionali e n. 2 quotidiani locali.
- successivamente all'avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016, con le medesime modalità di cui sopra;
- che l'acquisizione del CIG per la fase procedurale di affidamento del servizio è stata demandata a questa Centrale Unica di Competenza che non appena conclusa la procedura di individuazione del contraente trasferirà le competenze al RUP del Comune di Palazzo Adriano G. Battista Parrino secondo le modalità impartite dall'ANAC;

**DI STABILIRE** quale termine minimo per le ricezioni delle offerte secondo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 60 del D.lgs 50/2016;

**CONSIDERATO** che l'importo del servizio di che trattasi è superiore ad € 40.000,00, il Comune di Palazzo Adriano, al fine di procedere all'affidamento, deve ricorrere ai soggetti di cui al comma 4 dell'art. 37 del D.lgs 50/2016;

**DATO ATTO**

- che il Comune di Palazzo Adriano ha disposto con il provvedimento dirigenziale n. 121/2017, l'impegno della spesa di € 25.000,00 di cui € 9.198,00 quale quota variabile a carico del comune per l'espletamento della procedura di gara ai sensi dell'art. 20 del regolamento CUC, € 15.802,00 presuntivamente quantificata per la pubblicazione dell'avviso di gara e degli ulteriori avvisi previsti dal D.lgs 50/2016 sulla GURS e su n. 2 quotidiani e per oneri dovuti ai componenti sterna della commissione di gara.
- con il suddetto provvedimento dirigenziale n. 121/2017 è stata disposta la liquidazione in favore di questa CUC della somma complessiva di € 2500,00 di cui € 375,00 quale contributo economico della procedura di gara nei confronti dell'ANAC ed € 2.125,00 per la pubblicazione sulla GURS e su n. 2 quotidiani locali .
- che la relativa quota dovuta alla CUC dal Comune di Palazzo Adriano, per l'espletamento della procedura di gara, individuata con le modalità indicate dall'art. 20 del "Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio associato gara mediante centrale di committenza (CUC) dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio" approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 15 il 27.05.2014, quantificata in € **9.198,00** sarà erogata alle scadenze previste dal comma 5 del sopra citato articolo come disposto nella citata determinazione dirigenziale n.51/2017;
- che come disposto dalla citata determinazione dirigenziale n. 51/2017 il Comune di Palazzo Adriano si provvederà successivamente al trasferimento delle somma relativa per oneri e compensi dovuti ai componenti esterni della Commissione di Gara non appena gli stessi saranno quantificati e richiesti da parte della CUC.

**ACCERTATO** che la documentazione trasmessa dal Comune di Palazzo Adriano è conforme a quanto individuato nel "*Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio associato gare mediante centrale di committenza (C.U.C.) dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio*".

**RITENUTO** pertanto di procedere ad indire la procedura di gara secondo quanto indicato nella determina a contrarre del responsabile Unico del Procedimento del Comune di Palazzo Adriano approvata con D.D. n. 47/2016;

**VISTO** l'art. 71 del D.lgs 50/2016 il quale dispone che "*...tutte le procedure di scelta del contraente sono indette mediante bandi di gara. Al fine di agevolare l'attività delle stazioni appaltanti omogeneizzandone le condotte, successivamente alla adozione da parte dell'ANAC di bandi tipo, i bandi di gara sono redatti in conformità agli stessi..... Le stazioni appaltanti nella delibera a contrarre motivano espressamente in ordine alle deroghe al bando-tipo*

## ACCERTATO

- che il consiglio dell'autorità l'ANAC ha approvato con la delibera n. 1228 del 22.11.2017 il Bando Tipo n. 1/2017 relativo alla procedure di gara sopra soglia comunitaria, disponendone l'efficacia dal quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla GURI.
- che non avendo ancora l'ANAC provveduto alla pubblicazione del citato bando tipo secondo quanto previsto dall'art. 213 comma 17-bis del D.lgs 50/2016 risulta necessario pertanto provvedere ad adottare un proprio bando tipo nel rispetto della nuova normativa;

**VISTA** lo schema di bando di gara per procedura aperta, predisposto dal Comune di Palazzo Adriano, trasmesso a questa CUC per le opportune approvazione che risulta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegato:

**VISTA** lo schema di disciplinare di gara predisposto da questa CUC e dal RUP del Comune di Palazzo Adriano, che risulta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegato:

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**RITENUTO** pertanto di procedere in merito;

## VISTO/I

- il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti";
- il D.P.R. 05.10.2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs 163/2006 e s.m.i, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nella parte rimasta in vigore in via transitoria ai sensi degli articoli 216 e 217 del D.lgs 50/2016;
- L.R. 12/2011
- l'art. 24 della L.R. 8/2016 che modifica la L.R. 12/2010;
- lo statuto dell'Unione;
- il D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente ordinamento amministrativo EE.LL., della Regione Siciliana;

## DETERMINA

**DI APPROVARE** ai sensi dell'art. 3 della L.R. 30/04/91 n° 10 le motivazione di fatto e di diritto esplicitate in narrativa.

**DI PROCEDERE** per le motivazione espresse in narrativa e per conto del Comune di Palazzo Adriano, ad indire una gara per la scelta del contraente per affidare il "*Servizi di accoglienza di soggetti titolari e richiedenti protezione internazionale nonché titolari di permesso umanitario, singoli o con nucleo familiare. – ORDINARI – per il triennio 2018/2020*", per un importo complessivo a base di gara di **€uro 919.800,00** ;

**DI INVIDUARE, STABILIRE E PROVVEDERE** per come disposto nelle D.D. 121/2017 del Comune di Palazzo Adriano:

- quale metodo di gara individuato, la "**procedura aperta**" ai sensi dell'art. 3 comma 1 lettera sss) e dall'art. 60 comma 1 prima parte del D.lgs 50/2016
- quale criterio di aggiudicazione della procedura di gara quello "**dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/offerta**", previsto dall'art. 95 comma 3 lett.a, del D.lgs 50/2016, specificando che

la miglior offerta sarà determinata dal massimo punteggio conseguibile (fino a 100 punti), secondo le seguenti modalità.

○ QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE – Punteggio MAX 70 punti

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
1	Qualificazione del soggetto proponente	<p>a) Curriculum del soggetto proponente con l'indicazione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai migranti. Sarà preso in considerazione un arco temporale decennale.</p> <p>b) Fatturato specifico realizzato negli ultimi tre anni 2015/2017 nella gestione di progetti S.P.R.A.R.</p> <p>c) Esperienza maturata. N. di anni di attività svolti nell'ambito di progetti e servizi rivolti ai migranti con riferimento al settore specifico d'intervento</p>	<p><b>40 Punti</b> N. 4 punti per annualità nei servizi di accoglienza S.P.R.A.R. (Max 40 punti).</p> <p><b>10 Punti</b> Da € 0 a € 300.000: pt. 2 Da € 300.000,01 a € 600.000,00: pt.4 Da € 600.000,01 a € 900.000,00: pt.6 Da € 900.000,01 a € 1.200.000,00: pt.8 Da € 1.200.000,01 a € 1.500.000,00: pt.10</p> <p><b>20 Punti</b> N. 2 punto per ogni anno. Max 20 punti</p>

○ QUALITA' DEI SERVIZI – Punteggio MAX 30 punti.

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
	Modalità organizzative dei servizi descritti nel Capitolato d'Appalto	<p>Valutazione delle modalità organizzative delle tre tipologie di servizi, di cui all'art. 1 punti A, B e C del Capitolato d'appalto: accoglienza, integrazione e tutela.</p> <p>Per ciascuna tipologia di servizi verrà espresso un giudizio valutativo sulla base di due sub-criteri:</p> <p><b>1. Servizi di accoglienza;</b> caratteristiche delle soluzioni di accoglienza proposti per la realizzazione delle attività progettuali</p> <p><b>2. Servizi d'integrazione;</b> a. Modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti); b. Servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</p> <p><b>3. Servizi di tutela.</b> a. Modalità organizzative dei servizi e strumenti di gestione (peso 6 punti); b. Servizi aggiuntivi (peso 4 punti).</p> <p>Il giudizio espresso (0-1) sull'adeguatezza di ogni sub-criterio è graduato in base alla seguente scala di valori: inadeguato (0) – poco adeguato (0,3) – adeguato (0,5) – abbastanza adeguato (0,7) – molto adeguato (1).</p>	<p><b>30 Punti</b></p> <p>Max 10 pt.</p> <p>Max 10 pt.</p> <p>Max 10 pt.</p>
		<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>100 Punti</b>

- Il concorrente dovrà illustrare per ogni sub criterio le modalità di svolgimento del servizio in coerenza con quanto previsto nel capitolato speciale, nel decreto ministeriale 18/08/2016, dal manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale del Ministero, il tutto in

rispondenza ed aderenza alle linee guida, agli obiettivi dello SPRAR fornite in tema e al Piano Finanziario Preventivo annuale.

**DI STABILIRE** che, per la partecipazione alla gara l'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti (indicati nello schema di bando di gara allegato A della determina dirigenziale n. 121/2017):

**A) Requisiti di ordine generale**

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e succ. modif. e integ. e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;  
In caso di RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti del Raggruppamento.

**B) Requisiti d'idoneità professionale:**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 co.1 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016, ove prevista;  
Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;
- Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione nella sezione A o B dell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;  
In caso di RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti del Raggruppamento.

**C) Requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale:**

**1. Esperienza documentata triennale (2015-2017)** e consecutiva nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata attraverso elenco di attività e servizi di accoglienza integrata in essere al momento della presentazione della domanda, come stabilito dal DM 10 agosto 2016. Nel caso di RTI il medesimo requisito di capacità tecnica deve essere posseduto da tutti gli operatori economici del raggruppamento;

**D) Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria:**

- **Avere realizzato un fatturato globale** riferito agli ultimi tre esercizi (2015-2017) di almeno 350.000,00, nella gestione di servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara. Nel caso di RTI il requisito di capacità economico-finanziaria deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso rispettando le seguenti proporzioni: almeno il 50% deve essere posseduto dall'operatore mandatario e una quota non inferiore al 30% da parte degli operatori economici mandanti;
- **Solidità economica e finanziaria** dichiarata da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1/9/1993 n. 385;

**DI PROVVEDERE inoltre:**

- o ai sensi degli artt. 72 e 73 del D.lgs 50/2016, della L.R. 12/2010 e ss.mm.ii., e del Decreto 2 dicembre 2016 del MIT pubblicato sulla GURI n. 20/2017, alla pubblicazione del bando di gara con le seguenti modalità:
  - sulla G.U.U.E. (Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea);
  - sulla G.U.R.S. (Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana);
  - sul sito internet e all'Albo pretorio online dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio e del Comune di Palazzo Adriano;
  - sul sito informatico dell' A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione);
  - sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- o altresì, di procedere alla pubblicazione del Bando di Gara, per estratto:



- sul n. 2 quotidiani nazionali e n. 2 quotidiani locali.
- o successivamente all'avvenuta aggiudicazione, alla pubblicazione dell'avviso relativo agli appalti aggiudicati di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 50/2016, con le medesime modalità di cui sopra;
- o che l'acquisizione del CIG per la fase procedurale di affidamento del servizio è stata demandata a questa Centrale Unica di Competenza che non appena conclusa la procedura di individuazione del contraente trasferirà le competenze al RUP del Comune di Palazzo Adriano G. Battista Parrino secondo le modalità impartite dall'ANAC;

**DI APPROVARE** lo schema di Bando di disciplinare con la relativa modulistica della gara che risulta parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non materialmente allegato;

**DI CONSIDERARE** essenziali le clausole contenute nel capitolato d'appalto del servizio, nel bando e nel disciplinare di gara;

**DI DARE ATTO;**

- o che ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 1377 del 21 dicembre 2016, per la gara in esame è dovuta un contributo economico in relazione all'importo posto a base di gara e in particolare:
  - quota stazione appaltante € 375,00;
  - quota operatore economico € 80,00;
- o che con successivo provvedimento si provvederà alla quantificazione delle spesa e alla Pubblicazione sulla GURS dell'estratto di bando di gara dando atto che detta somma sarà posta a carico del Comune di Palazzo Adriano;
- o che il Comune di Palazzo Adriano ha disposto con il provvedimento dirigenziale n. 121/2017, l'impegno della spesa di € 25.000,00 di cui € 9.198,00 quale quota variabile a carico del comune per l'espletamento della procedura di gara ai sensi dell'art. 20 del regolamento CUC, € 15.802,00 presuntivamente quantificata per la pubblicazione dell'avviso di gara e degli ulteriori avvisi previsti dal D.lgs 50/2016 sulla GURS e su n. 2 quotidiani e per oneri dovuti ai componenti sterna della commissione di gara.
- o con il suddetto provvedimento dirigenziale n. 121/2017 è stata disposta la liquidazione in favore di questa CUC della somma complessiva di € 2500,00 di cui € 375,00 quale contributo economico della procedura di gara nei confronti dell'ANAC ed € 2.125,00 per la pubblicazione sulla GURS e su n. 2 quotidiani locali .
- o che la relativa quota dovuta alla CUC dal Comune di Palazzo Adriano, per l'espletamento della procedura di gara, individuata con le modalità indicate dall'art. 20 del "Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del servizio associato gara mediante centrale di committenza (CUC) dell'Unione dei Comuni Valle del Sosio" approvato con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 15 il 27.05.2014, quantificata in € 9.198,00 sarà erogata alle scadenze previste dal comma 5 del sopra citato articolo come disposto nella citata determinazione dirigenziale n.51/2017;
- o che come disposto dalla citata determinazione dirigenziale n. 51/2017 il Comune di Palazzo Adriano si provvederà successivamente al trasferimento delle somma relativa per oneri e compensi dovuti ai componenti esterni della Commissione di Gara non appena gli stessi saranno quantificati e richiesti da parte della CUC.

**DI DARE ATTO**

- o che ai sensi dell'art. 81 comma 1 e 2 e per quanto previsto dal comma 13 dell'art 216 del D.lgs 50/2016, l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alla gara stessa avverrà attraverso la Banca dati Nazionali dei contratti pubblici e dunque tramite il sistema AVCPass a cura del Responsabile Unico del Procedimento delle procedura di gara;

- che la stipula del contratto rimane di competenza dell'Ente Appaltante (Comune di Palazzo Adriano) con le modalità indicate dal comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016;
- che il CIG acquisito da questa CUC per la procedura di individuazione del contraente, non appena conclusa la procedura di individuazione sarà trasferito come competenza al RUP del Comune di Palazzo Adriano G. Battista Parrino secondo le modalità impartite dall'ANAC;
- la spesa complessiva per il servizio trova copertura come da D.D. del Comune di Palazzo Adriano n. 121/2017;

**DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento verrà reso noto mediante:

- la pubblicazione all'albo pretorio dell'Unione dei Comuni "Valle del Sosio" ;
- la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni "Valle del Sosio"

Il Responsabile della CUC  
Unione dei Comuni Valle del Sosio  
Responsabile del procedimento nella fase  
di individuazione del contraente  
**Geom. Vincenzo Silvestri**



In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- **Presidente;**
- **Segretario dell'unione;**
- **Settore Finanziario.**

**Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_**  
**vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.**  
**Il Messo Comunale**

\_\_\_\_\_

**Defissa dall'albo pretorio il \_\_\_\_\_**

**Il Messo Comunale**

\_\_\_\_\_