



UNIONE DEI COMUNI VALLE DEL SOSIO

Provincia di Palermo

Sede Legale : Prizzi – Corso Umberto I - Tel. 091 834 45 07 Fax 091 834 45 07
Codice Fiscale 97178810822

SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE N. 3 del 01.02.2012

O G G E T T O:	PIANO ANNUALE DI FORMAZIONE 2010 : LIQUIDAZIONE PER INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE AL DR. FRANCESCO RESTIVO PER LA DOCENZA IN UNA GIORNATA DI FORMAZIONE DAL TEMA“ <u>LA STRATEGIA DELLE ASSUNZIONI ALLA LUCE DEI NUOVI VINCOLI LEGISLATIVI E FINANZIARI E POSSIBILI SOLUZIONI PER LA STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO</u> ”IN FAVORE DEI DIPENDENTI DEI COMUNI DELL’UNIONE.
-----------------------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTE

- la deliberazione di C.D. n. 27 del 29/12/2010 con la quale si è ha dato mandato al Responsabile del Settore Amministrativo di predisporre il Piano Annuale di Formazione delle risorse umane delle singole amministrazioni e dell’Unione dei Comuni per l’anno 2010, assegnando alla stessa la somma complessiva di €. 23.000,00;
- la propria determinazione n. 77 del 31.12.2010 con la quale la scrivente ha impegnato le somme assegnate e dato la pre-adesione alla proposta di convenzione per la formazione del personale direttivo prodotta dalla SSPAL;

DATO ATTO

- che con nota prot. n. 71 del 13.04.2011, assunta al protocollo dell’Unione con n. 153 il 13.04.2011, la Responsabile della Struttura territoriale Sicilia della SSPAL comunicava che in base al Decreto del Presidente dell’Unità di Missione prot. 17258 del 31.03.2011, avente ad oggetto “Proroga gestione provvisoria fino al 30.04.2011” è stata autorizzata la sola gestione finanziaria provvisoria fino al 30 aprile 2011, come conseguenza della recente soppressione dell’AGES e che pertanto, la mancanza di un documento contabile impedisce alla SSPAL e alle sue strutture territoriali di dare corso a qualunque tipo di attività formativa, convenzioni comprese;
- che nelle more di risolvere i problemi di ordine finanziario della SSPAL, si è convenuto con la stessa di iniziare l’attività formativa mediante conferimento di incarico direttamente ai docenti SSPAL, ove possibile, e di realizzare le restanti attività formative con la SSPAL non appena ciò sarà possibile;
- che con Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 42 del 15/07/2011, veniva affidato al Dr. Francesco Restivo, nato a Palermo il 08/12/1969, Segretario Generale della sede convenzionata di Altofonte e Santa Cristina Gela, docente stabile S.S.P.A.L. l’incarico esterno di collaborazione occasionale per la docenza del corso di formazione su “ la strategia delle assunzioni alla

luce dei nuovi vincoli legislativi e finanziari e possibili soluzioni per la stabilizzazione del personale precario".

CONSIDERATO:

- che la giornata di formazione si è regolarmente svolta presso il Comune di Palazzo Adriano il 31/01/2012;

VISTI:

- la richiesta di compenso del suddetto docente, assunta al nostro protocollo il 01/02/2012 al n. 32;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 14 del 28/06/2011, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2011;
- La determinazione Presidenziale n. 16 del 05/10/2011, con la quale è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo di questa Unione, fino al 30/06/2012, in sostituzione della dimissionaria Dr.ssa Amato, il Sig. Giovan Battista Parrino, in servizio presso il Comune di Palazzo Adriano con il Profilo Professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D6, già responsabile del settore di Coordinamento dei Servizi Demografici;

ACCERTATA

- la disponibilità delle somme iscritte in bilancio;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

- l'O.R.EE.LL. della Regione Sicilia;
- la Legge 241/90 e s.m.i., come recepita dalla L.R. 10/91 e ss.mm.ii.;
- Il D.Lgs. n. 267/2000 - Parte II, Ordinamento Finanziario e Contabile;
- La Parte seconda del "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" dedicata alla disciplina per il conferimento degli incarichi esterni;
- Il Regolamento di Contabilità dell'Unione

PROPONE DI DETERMINARE

LIQUIDARE e pagare la somma di € 1.200,00, dovuta come compenso lordo totale al Dr. Francesco Restivo, nato a Palermo il 08/12/1969, per l'incarico esterno di collaborazione occasionale per la docenza del corso di formazione su "la strategia delle assunzioni alla luce dei nuovi vincoli legislativi e finanziari e possibili soluzioni per la stabilizzazione del personale precario", giusto incarico professionale conferito con Determinazione del Responsabile del settore Amministrativo n. 42 del 15/07/2011, mediante versamento di detta somma sul C/C comunicato dal professionista nella richiesta compenso in premessa citata;

IMPUTARE la somma complessiva di € 1.200,00, sull'intervento 1.01.02.03, Cap. 6 del Bilancio di Previsione in corso di formazione – Residui Passivi, in relazione all'impegno di spesa assunto con la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 42 del 15/07/2011 si trova la necessaria disponibilità;

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione, Rag. Antonino Catalanotto, per l'adozione degli atti consequenziali;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.TO CASTRENZE FERRARA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Prizzi 01.02.2012

IMP. N. 138/2010

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Rag. Antonino Catalanotto

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Vista la superiore proposta ed il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 recepita dalla L.R. 10/91;
2. Di approvare la superiore proposta;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

F.to GIOVAN BATTISTA PARRINO

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- **Presidente;**
- **Segretario dell'Unione;**
- **Settore Finanziario.**

Affissa all'Albo Pretorio il _____
vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Defissa dall'Albo Pretorio il _____

Il Messo Comunale
